项目支出绩效自评表

（2024年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 11000024T000002838917-法律顾问服务费 | | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市发展和改革委员会 | | | | | | 实施单位 | 北京市公共资源交易中心 | | | | |
| 项目资金  （万元） | |  | | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年  执行数 | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | | 20.00 | 20.00 | | 20.00 | 10 | | 100.00% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | |  |  | |  | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | | | — | — | | — | — | | — | | — |
| 其他资金 | | | 20.00 | 20.00 | | 20.00 | — | | — | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 通过协助办理相关法律事务及提供法律服务，保障对外签订的所有合同及采购文件依法合规，依法维护交易中心的合法权益。 | | | | | | | 全年完成合同、采购文件以及制度文件等合法性审查工作，并提供法律咨询服务、普法培训和讲座等工作，保障所有合同和重要文件依法合规，总体达到我单位对法律咨询服务工作的要求，并符合合同约定未出现违约责任，履约情况良好。 | | | | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 成本指标 | | 经济成本指标 | 费用 | | | ≤20万元 | 20万元 | | 10 | 10 | 无 | |
| 产出指标 | | 数量指标 | 审核合同数量 | | | ≥100项 | 124份 | | 20 | 20 | 无 | |
| 业务咨询 | | | ≥30次 | 26次 | | 10 | 8.7 | 部分业务已通过制度文件合法性审查解决，无需进一步业务咨询。下一步根据单位实际工作情况进行优化指标设置。 | |
| 审核采购、制度文件 | | | ≥40项 | 48份 | | 10 | 10 | 无 | |
| 质量指标 | 法律意见采纳率 | | | ≥90% | 96.3% | | 10 | 10 | 无 | |
| 时效指标 | 按期完成（单次） | | | ≤10天 | 2天 | | 10 | 10 | 无 | |
| 效益指标 | | 可持续影响指标 | 合同合法合规性 | | | 定性提高 | 提高。  达成年度指标，以制度化方式明确合同签订范围，进一步规范合同验收，提升合同履行质效，推动强化合同档案管理，提高合同合法合规性。 | | 20 | 20 | 无 | |
| 总分 | | | | | | | | | | 100 | 98.7 |  | |